

通識教育中心誠徵 105 上工讀生數名

工作期間：105/9/12 至 106/01/13

工作時段：

週一～五 上午 9:30~12:30

週一～五 下午 12:30~17:00

※以半天為一時段，每週至少可排 2 個時段者優先考慮。

工作地點：教育館 210 聯合辦公室

工作內容：中心行政相關事務，如協助電話接聽、公文傳遞、文書處理、文件繕打影印、會議協辦以及其他臨時交辦事項。

工作待遇：120 元/小時

應徵條件：

- 1.清華大學在校學生
- 2.個性主動認真負責、細心、工作態度良好、具服務熱忱。
- 3.熟悉文書作業如 word、excel、Power point 為佳

應徵資料：

請將應徵資料（內含學號、系級、姓名、簡短自介、聯絡電話及可工讀之時段）寄給王小姐（lingshih@mx.nthu.edu.tw），信件主旨請註明：應徵通識中心 105 上工讀生。

如有問題歡迎洽詢 03-5715131 分機 62028

截止日期為：105 年 9 月 5 日(一)13：30 or 徵滿為止

資格符合者將以電郵方式通知，謝謝。